



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ศาลาแดง
ที่ ๐๐๑๕.(บก.น.๗)๑๒/ ๑ ๓ ๒๐

โทร. ๐๒-๔๒๑-๗๙๒๙-๓๐ โทรสาร ๐๒-๔๒๑-๗๙๓๑
วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งหลักฐานขอเบิกเงิน (ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรียน ผบก.น.๗

ด้วย สน.ศาลาแดง ขอส่งเอกสารหลักฐานเบิกเงิน (ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

วิธี เฉพาะเจาะจง สอบราคา ประกวดราคา พิเศษ กรณีพิเศษ อื่น ๆ
 กับ น.ส. ศติประภา จันทร์ละออ บุคคลธรรมดา นิติบุคคล รัฐวิสาหกิจ
 อนุมัติหลักการซื้อ/จ้าง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับ ใบเสนอราคา อนุมัติจัดซื้อ/จ้าง
 สัญญาซื้อ/จ้าง หรือใบสั่งซื้อ/จ้าง รายงานคณะกรรมการตรวจรับ ใบส่งของ/ส่งมอบงาน
 ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน/บิลเงินสด อนุมัติเบิกจ่ายเงิน

จำนวนเงินที่ขอเบิก ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท เงินหักส่ง ภาษีหัก ณ ที่จ่าย จำนวน.....บาท
ผลผลิต การบังคับใช้กฎหมาย อำนวยความยุติธรรมและบริการประชาชน กิจกรรม การบังคับใช้กฎหมายและการ
บริการประชาชน

งบรายจ่าย รหัสลักษณะงาน รหัสบัญชี งบประมาณประจำปี ๒๕๖๕

งบประมาณของ งบกลาง ตร. หน่วยงาน

ใบแจ้งการเบิกเงินงบประมาณแทนกัน ที่ผู้เบิกแทน.....

โดยวิธี เบิกหักผลส่งทางบัญชี จ่ายตรง

โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร กรุงเทพ สาขา ตลาดธนบุรี สยามทลวง ๒ ชื่อบัญชี น.ส.ศติ
ประภา จันทร์ละออ Miss Sasiprapa Chanlaor เลขที่บัญชี ๘๕๙-๐๑๓๙๒๐-๓ บัญชีออมทรัพย์.
บัญชีเงินฝาก - และ ได้แนบบแบบคำขอรับเงินผ่านธนาคารมาด้วยแล้ว

อนึ่ง ขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานขอเบิกเงินดังกล่าวข้างต้น ได้ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ต่อไป

พ.ต.อ.

(กิตติพงษ์ สิมมาลี)

ผกก.สน.ศาลาแดง

บัญชีหน้างบบใบสำคัญ
(ชื่อหน่วยงาน) สน.ศาลาแดง

เบิกเงินหมวด ค่าใช้สอย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด

เบิกเงินจาก บก.น.๗ ตามฎีกา..... รับเงินวันที่.....

ตั้งแจ้งต่อไปนี้

ใบสำคัญ	ประเภทและรายการ	จำนวนเงิน		รวมเงิน		หมายเหตุ
๑.	<p>ขอเบิกเงินค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ ของ สน.ศาลาแดง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามใบแจ้งหนี้ ค่าทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สน.ศาลาแดง ของ น.ส.ศศิประภา จันทร์ละออ ลงวันที่ ๓๐ พ.ย.๖๔ ตามสัญญา สน.ศาลาแดง เลขที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๖๔</p> <p style="text-align: right;">รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น</p>	๑๐,๕๐๐	๐๐	๑๐,๕๐๐	๐๐	
				๑๐,๕๐๐	๐๐	
				๑๐,๕๐๐	๐๐	
	<p>ตรวจแล้วถูกต้อง</p> <p>พ.ต.อ.</p> <p>(กิตติพงษ์ สิมมาลี)</p> <p>ผกก.สน.ศาลาแดง</p>					

หลักฐานการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของข้าราชการและลูกจ้าง

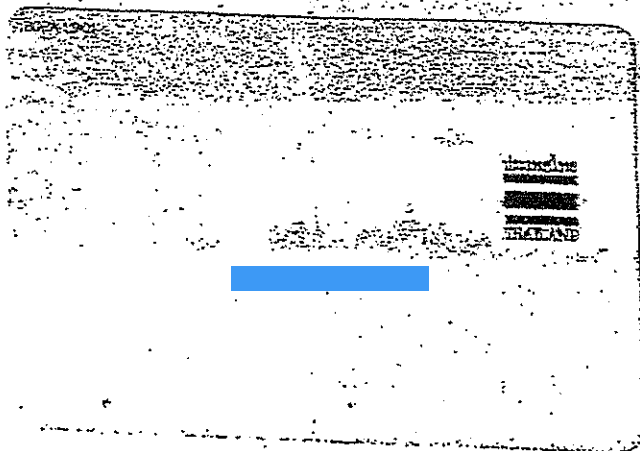
ที่..... วันที่.....		() แห่งประเทศไทย		
ถึงธนาคารกรุงเทพ สาขาตลาดธนบุรี		ขอสงวนสิทธิ์ธนาคาร เลขที่		
จากส่วนราชการ ส.น.ศาลาแดง		().....		
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ		ลงวันที่..... เพื่อโอนเงินเข้าบัญชี		
		เงินฝากของข้าราชการและลูกจ้างที่รับเงินที่แนบ. แผ่น		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขที่บัญชีเงินฝาก	จำนวนเงินโอนเข้าบัญชี	
			ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	รวม
๑	น.ส.ศศิประภา จันทร์ระอ	๘๕๙-๐-๑๓๙๒๐-๓	๑๐,๕๐๐	๑๐,๕๐๐
จำนวนเงิน(ตัวอักษร)			(หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)	
			๑๐,๕๐๐	
<p>(ลงชื่อ)พ.ต.อ.</p> <p>(กิตติพงษ์ สิมมาลี)</p> <p>ผกก.สน.ศาลาแดง</p>				
<p>ธนาคารกรุงเทพ สาขาตลาดธนบุรี สนามหลวง ๒</p> <p>ได้รับเช็คและได้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากตามรายชื่อข้างต้นในวันที่..... เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ลงชื่อ</p> <p>()</p> <p>ตำแหน่ง</p>				



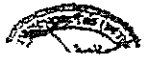
จำนวนบัตร ๑๙ ล้าน

ผลิต ๑๖ ล้าน ผลิต ๑๖ ล้าน

กรมการปกครอง	กรมการปกครอง
พ.ต.ท. (๒)	พ.ต.ท. (๒)
(สมาชิก สหประชาชาติโลก)	(สมาชิก สหประชาชาติโลก)
ศ.ร.๐๐๒๓๓๓๓๓๓๓	ศ.ร.๐๐๒๓๓๓๓๓๓๓



บัญชีเงินฝากสะสมทรัพย์
SAVINGS DEPOSIT ACCOUNT



คำเตือนและเงื่อนไข

- สมุดฝากเป็นเอกสารสำคัญซึ่งมีอายุการใช้งานที่ค่อนข้างยาวนาน ผู้ถือสมุดฝากควรเก็บรักษาสมุดฝากอย่างระมัดระวังและเก็บไว้ในที่ปลอดภัย หากสมุดฝากสูญหายหรือชำรุดเสียหาย ผู้ถือสมุดฝากควรแจ้งธนาคารทราบทันที
- ห้ามสมุดฝากถูกนำไปใช้เพื่อถอนเงินหรือชำระหนี้โดยไม่ได้รับอนุญาตจากธนาคาร
- ยอดคงเหลือในสมุดฝากจะขึ้นหรือลดลงเมื่อได้ครบรอบแล้ว หรือเมื่อผู้ถือสมุดฝากมีการฝากหรือถอนเงิน
- การแก้ไขรายการที่ผิดพลาดต้องเป็นผู้รับมอบอำนาจของธนาคารลงนามเท่านั้น
- ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและค่าธรรมเนียมได้ตามที่ธนาคารเห็นสมควร

Guidelines and Conditions

- This passbook is an important document. It shall be kept in a secure place and not be placed under any other person's custody. If the passbook is lost, the account holder should inform the relevant Bank branch immediately. The Bank shall not be held responsible for any loss or damage in relation thereto.
- Always bring this passbook, and your ID card or other identification documents when you make a deposit or withdraw.
- The balance shown in the passbook will be deemed correct only if verified with the corresponding record kept by the Bank.
- A correction in the passbook record is valid only when accompanied by the signature of an authorized officer of the Bank.
- From time to time, the Bank will announce changes to deposit terms as well as fee rates at its branches or through other means as the Bank deems appropriate.

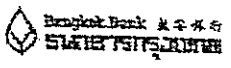
สาขา 0859 บัญชีเลขที่ ๑59-013920-3
Branch สาขาตลิ่งชัน ๒ Account No.

ชื่อบัญชี Account Name 戶口名稱

น.ส. ศศิประภา จันทร์สุข



หมายเลขที่ SC ๑๐๘๐๕๑๐๕๔๕
ลายมือชื่อผู้รับมอบอำนาจ
Authorized Signature
ชิตติ ศังสุวดี
5274



ชื่อนายกฯ ✓
ศศิประภา จันทร์สุข

สำเนาถูกต้อง
น.ส.ท. (สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)
สว.อก.สน.ศาลาแดง

สำเนาถูกต้อง
น.ส.ท. (สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)
สว.อก.สน.ศาลาแดง

นางสาว ศศิประภา จันทร์ละออ

เลขที่ ๑๖๑/๒ หมู่ ๔ ถนนเลียบบคลองปทุม แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

โทรศัพท์ ๐๘๑-๒๘๖-๔๒๓๐

แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร

วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้บังคับการตำรวจนครบาล ๗

ข้าพเจ้า นางสาวศศิประภา จันทร์ละออ เลขที่ ๑๑๔ หมู่ ๔ ต.ทาม อ.กันทรารมย์ จ.ศรีสะเกษ
โทรศัพท์ ๐๘๑-๒๘๖-๔๒๓๐ บัตรประชาชนเลขที่ [REDACTED] วันที่ออกบัตร ๑๗ มิ.ย. ๒๕๕๗
วันที่หมดอายุ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๖

มีความประสงค์ให้ กองบังคับการตำรวจนครบาล ๗ โอนเงินค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร
ที่ทำการของ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
ตามสัญญาสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง(จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการฯ) เลขที่ ๒/๒๕๖๕ ลงวันที่
๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคาร กรุงไทย สาขา ตลาด
ธนบุรี สนามหลวง๒ ชื่อบัญชี น.ส.ศศิประภา จันทร์ละออ Miss Sasiprapa Chanlaor เลขที่บัญชี ๘๕๙-
๐๑๓๙๒๐-๓ บัญชีออมทรัพย์.

ทั้งนี้ หากมีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ธนาคารเรียกเก็บ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าว
จากเงินที่จะได้รับจากทางราชการ และพร้อมที่จะจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ภายในวันที่ ๗ นับแต่วันโอนเงินเข้า
บัญชีเงินฝากธนาคาร

ลงชื่อ ศศิประภา จันทร์ละออ ผู้ยื่นคำขอ
(นางสาวศศิประภา จันทร์ละออ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ศาลาแดง
ที่ ๐๐๑๕.(บก.น.๗)(๑๒)/ -

โทร. ๐๒-๔๒๑-๑๙๕๑ ต่อ ๕๐๖
วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔



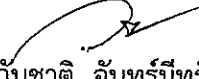
เรื่อง รายงานผลการตรวจรับการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผกก.สน.ศาลาแดง (ผ่าน สว.อก.สน.ศาลาแดง)

ตามคำสั่ง สน.ศาลาแดง ที่ ๒๔๓ /๒๕๖๔ ลง ๓๐ ก.ย.๖๔ แต่งตั้งให้ พ.ต.ท. ธนกร พิมพ์ชัย สวป.สน.ศาลาแดง เป็นประธานกรรมการ ร.ต.อ.เจนศักดิ์ บัวศรี รอง สวป.สน.ศาลาแดง และ ร.ต.ท. วันชาติ จันทร์มีทรัพย์ รอง สว.(ป.)สน.ศาลาแดง เป็นกรรมการ ร่วมกันเป็นคณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดที่ทำการ สน.ศาลาแดง จาก น.ส.ศศิประภา จันทร์ละออ (ผู้รับจ้าง) ตามสัญญาจ้างเหมาทำความสะอาด เลขที่ ๒/๒๕๖๕ ลง ๒๙ ต.ค.๖๔ เป็นต้นไป ในอัตราเดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท

ต่อมา ๓๐ พ.ย. ๖๔ น.ส.ศศิประภา จันทร์ละออ ผู้รับจ้าง ได้ส่งใบมอบงาน และใบแจ้งหนี้ ลง ๓๐ พ.ย.๖๔ คณะกรรมการฯ ได้ร่วมกันตรวจรับแล้ว ช่วงระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พ.ย.๖๔ น.ส.ศศิประภา ผู้รับจ้าง ได้ดำเนินการ ทำความสะอาดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วน ถูกต้อง ตามสัญญาทุกประการ จึงมีมติเห็นควรตรวจรับการจ้างประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และเห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดให้กับผู้รับจ้างรายนี้ตามระเบียบของทางราชการต่อไป


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.ท.		ประธานกรรมการ
	(ธนกร พิมพ์ชัย)	
	สวป.สน.ศาลาแดง	
ร.ต.อ.		กรรมการ
	(เจนศักดิ์ บัวศรี)	
	รอง สวป.สน.ศาลาแดง	
ร.ต.ท.		กรรมการ
	(วันชาติ จันทร์มีทรัพย์)	
	รอง สว.(ป.)สน.ศาลาแดง	

เรียน ผกก.สน.ศาลาแดง

เพื่อโปรดทราบตามรายงานของคณะกรรมการตรวจรับฯ และพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ผลผลิต การบังคับใช้กฎหมาย อำนาจความยุติธรรมและบริการประชาชน กิจกรรม การบังคับใช้กฎหมายและการบริการประชาชน ลักษณะ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ให้กับ น.ส.ศศิประภา จันทร์ละออ ผู้รับจ้าง ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ในอัตราเดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ตามระเบียบของทางราชการต่อไป

พ.ต.ท.


(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง

- ทราบตามรายงานผลการตรวจรับการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารของคณะกรรมการฯ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔

- อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ผลผลิต การบังคับใช้กฎหมาย อำนวยความยุติธรรมและบริการประชาชน กิจกรรม การบังคับใช้กฎหมายและบริการประชาชน ให้กับ น.ส.ศศิประภา จันทร์ละออ ผู้รับจ้างเหมาทำความสะอาด ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ วงเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

พ.ต.อ.

(กิตติพงษ์ สิมมาลี)

ผกก.สน.ศาลาแดง

นางสาว ศศิประภา จันทร์ละออ

เลขที่ ๑๖๑/๒ หมู่ ๔ ถนนเลียบบคลองปทุม แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

โทรศัพท์ ๐๘๑-๒๘๖-๔๒๓๐

ใบมอบงาน/ใบแจ้งหนี้

เลขที่ ๒/๒๕๖๕


วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ชื่อลูกค้า ผู้กำกับการณ์ตำรวจนครบาลศาลาแดง

ที่อยู่ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง เลขที่ ๑๒๘ ถนนเลียบบคลองทวีวัฒนา แขวงบางไผ่ เขต
บางแค กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน	
		บาท	สตางค์
๑	ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น	๑๐,๕๐๐	-
(อักษร)	(หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)	๑๐,๕๐๐	-

หมายเหตุ กรุณาชำระหนี้ภายใน ๑๕ วัน

ลงชื่อ พ.ต.ท.  ผู้รับงาน ลงชื่อ ศศิประภา จันทร์ละออ ผู้ส่งงาน
(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ) (ศศิประภา จันทร์ละออ)
สว.อก.สน.ศาลาแดง

เจ้าหน้าที่ตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับการจัดจ้างไว้เรียบร้อยแล้ว

พ.ต.ท.

ประธานกรรมการ

(ธนกร พิมพ์ชัย)

สว.ปน.ศาลาแดง

ร.ต.อ.

กรรมการ

(เจนศักดิ์ บัวศรี)

รอง สว.ปน.ศาลาแดง

ร.ต.ท.

กรรมการ

(วันชาติ จันทรมีทรัพย์)

รอง สว.(ป.)ปน.ศาลาแดง

เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้ลงบัญชีคุมไว้เรียบร้อยแล้ว

ตามบัญชีเล่มที่

หน้าที่

เลขที่

พ.ต.ท.

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.ปน.ศาลาแดง



คำสั่งสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
ที่ ๒๔๓ /๒๕๖๔
เรื่อง ตั้งคณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาทำความสะอาด

ด้วยสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง อนุมัติให้ดำเนินการจ้างเหมาทำความสะอาดที่ทำการ
สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง จาก นางสาวศศิประภา จันทรละออ (ผู้รับจ้าง) ประจําปีงบประมาณ
พุทธศักราช ๒๕๖๕ เดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการจ้างเหมาทำความสะอาด
สะอาดอาคารที่ทำการ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยในการดำเนินการตรวจรับการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร
ที่ทำการสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาทำความสะอาด ดังนี้

๑. พันตำรวจโท ธนกร พิมพ์ชัย เป็นประธานกรรมการ
สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๒. ร้อยตำรวจเอก เจนศักดิ์ บัวศรี เป็นกรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๓. ร้อยตำรวจโท วันชาติ จันทรมีทรัพย์ เป็นกรรมการ
รองสารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

ร่วมกันเป็นคณะกรรมการตรวจรับวัสดุ และ ใบแจ้งหนี้ตามรายการดังกล่าวตามระเบียบและรายงาน
ผลการดำเนินการให้ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พันตำรวจเอก

(ศรศักดิ์ ทองมี)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

เจ้าหน้าที่

พ.ศ.พ.

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง

สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

สัญญาเลขที่ ๒ / ๒๕๖๕

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดงเลขที่ ๑๒๘ ถนนทวีวัฒนา แขวงบางไผ่ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง โดย พันตำรวจเอก ศรศักดิ์ ทองมี ตำแหน่งผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง ผู้แทนทำการตามคำสั่ง กองบัญชาการตำรวจนครบาล ที่ ๒๙๒/๒๕๖๐ ลง ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุในกองบัญชาการตำรวจนครบาล ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นางสาว ศศิประภา จันทร์ละออ หมายเลขประจำตัวประชาชน [REDACTED] อยู่บ้านเลขที่ ๑๖๑/๒ หมู่ ๔ ถนน เลียบคลองปทุม แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำความสะอาดอาคารที่ทำการสถานีตำรวจนครบาล ศาลาแดง เลขที่ ๑๒๘ ถนนเลียบคลองทวีวัฒนา แขวงบางไผ่ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐ โดยมี รายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในสัญญาข้อ ๔ และผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาทุก ประการ โดยมีกำหนดเวลา ๑๒ เดือน นับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นราคาค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

ข้อ ๒. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างทำการตามสัญญา ข้อ ๑ โดยผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆที่จำเป็น เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้เอง รวมทั้งน้ำและไฟฟ้าด้วย ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องระมัดระวังรักษามิให้สูญหายหรือ เสียหาย รวมทั้งต้องใช้อย่างระมัดระวังและประหยัดไม่ฟุ่มเฟือย และหากมีวัสดุอุปกรณ์เหลือเมื่อทำงานเสร็จแต่ละครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องคืนแก่ผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างเป็นรายงวด งวดละหนึ่งเดือน ในอัตรางวดละ ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้า ร้อยบาทถ้วน) โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างหรือผู้แทน ของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๔. ค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบ ท้ายสัญญา ทั้งสองฝ่ายตกลงให้เป็นไปตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๔.๑ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างปรับลงตามส่วนและ ยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา แต่ไม่ต่ำกว่า วันละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ไม่มาปฏิบัติงาน

๔.๒ ถ้าผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ๓ (สาม) วันติดต่อกันนอกจากผู้รับจ้าง จะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๖.๑ แล้ว เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่ผู้ ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๖.๒ นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิด ตามสัญญานี้

สำเนาถูกต้อง

/ข้อ ๕. ความรับผิด...

พ.ศ.พ.

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

ข้อ ๕. ความรับผิดชอบของลูกจ้าง

ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นแก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือของบุคลากรภายนอก อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคลากรของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

ข้อ ๖. สิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ตัวผู้รับจ้างเองหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องโดยทำไว้ไม่สะอาดก็ตีไม่เรียบร้อยก็ตี หรือทำไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดก็ตี เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็ว โดยไม่คิดค่าจ้างหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่รีบดำเนินการแก้ไขตามที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

ในกรณีที่ผู้รับจ้างกระทำผิดสัญญาดังกล่าวข้างต้น และผู้ว่าจ้างยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๖.๑ ระงับการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๖.๒ ยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไขงานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือวันที่บอกเลิกสัญญาในเมื่อผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

๖.๓ ให้บุคคลอื่นทำงานแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายที่ผู้ว่าจ้างต้องเสียไปทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

๖.๔ เรียกค่าเสียหายใดๆ อันพึงมี ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเงินค่าจ้างที่ยังไม่ได้จ่ายแก่ผู้รับจ้างไว้เพื่อชำระค่าปรับหรือค่าเสียหายที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ ดำเนินการเรียกค่าเสียหายตามกฎหมาย

ข้อ ๗. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

สัญญานี้มีเอกสารรายละเอียดประกอบสัญญาซึ่งให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา ดังนี้

๗.๑. ใบเสนอราคาของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ แผ่น

๗.๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับจ้าง จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแสดงรายละเอียดประกอบสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ข้อ ๘. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะเอางานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดแห่งสัญญานี้ไปให้ผู้อื่นรับจ้างช่วงทำโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างไม่ได้ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับอนุญาตดังกล่าว ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบงานที่ได้จ้างช่วงไปนั้นทุกประการ

ผู้รับจ้างจะโอนผลประโยชน์หรือสิทธิเรียกร้องทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดตามสัญญานี้ให้แก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อนมิได้

/ข้อ ๙. การตรวจงาน...

อำนาจผู้จ้าง

พ.ศ.พ.

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

ข้อ ๙. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ได้รับจ้างกำลังทำงานจ้างอยู่ก็ดี กรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ทุกเวลา ผู้รับจ้างหรือผู้แทนของผู้รับจ้างจะต้องให้ความสะดวกและช่วยเหลือตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดไม่

ข้อ ๑๐. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการแก้ไขเพิ่มเติมหรือลดงานจากรายละเอียดแนบท้ายสัญญาได้ทุกกรณีโดยไม่ต้องเลิกสัญญา การเพิ่มหรือลดงานต้องทำความตกลงกันใหม่เป็นหนังสือ และถ้าจะต้องเพิ่มหรือลดเงิน หรือยืดเวลาออกไปอีก ก็จะได้ตกลงกัน ณ บัดนั้น

ข้อ ๑๑. การบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา เพราะเหตุที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาตามความในสัญญาข้อที่ ๔.๒ หรือข้อ ๖ แห่งสัญญานี้ และผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะจ้างผู้อื่นทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างส่วนที่เพิ่มขึ้นเพราะการจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนแล้วเสร็จสมบูรณ์จากผู้รับจ้าง นอกจากนั้น ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายประการอื่นได้อันพึงมีขึ้นจากการผิดสัญญาของผู้รับจ้างได้อีกด้วย

ข้อ ๑๒. การต่ออายุสัญญาจ้าง

ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาจ้างนี้แล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไป ผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกมีกำหนดไม่เกินสามเดือน ในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดยผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ก่อนครบกำหนดสัญญา

ข้อ ๑๓. การควบคุมโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างหรือกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ควบคุมงานมีสิทธิตรวจและควบคุมงานให้เป็นไปตามที่ระบุในสัญญา และรายละเอียดที่แนบท้ายสัญญา โดยมีสิทธิสั่งการใดๆ เกี่ยวกับงานที่จ้างนี้ได้และผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามคำสั่งนั้นทุกประการ

ข้อ ๑๔. การวินิจฉัยการจ้าง

การวินิจฉัยว่าผลงานที่ผู้รับจ้างทำนั้นเสร็จเรียบร้อย ถูกต้องตามสัญญาหรือตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ได้อย่างไร เป็นเหตุสุดวิสัยหรือไม่ เหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือพฤติการณ์อันใด ที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายก็ดี ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความสัญญานี้ หรือเกี่ยวข้องกับเรื่องใดๆ เกิดขึ้นตามสัญญานี้ หรือเกี่ยวพันกับสัญญานี้ไม่ว่าปัญหานั้นจะเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินงาน หรือภายหลังจากที่ระยะเวลาการจ้างตามสัญญานี้สิ้นสุดลง หรือภายหลังจากที่ผู้รับจ้างทำงานก็ดี ผู้รับจ้างยอมให้ถือเอาคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นเด็ดขาด และผู้รับจ้างยอมผูกพันตนตามผลแห่งคำวินิจฉัยนั้นทุกประการ


ตำแหน่งผู้ต้อง

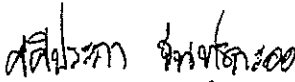
/สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ...


พ.ศ.ท.

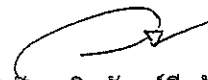
(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ) พ.ต.อ.  ผู้ว่าจ้าง
(ศรศักดิ์ ทองมี)
ผกก.สน.ศาลาแดง


(ลงชื่อ)  ผู้รับจ้าง
(ศศิประภา จันทร์ล่อ)

(ลงชื่อ) พ.ต.ท.  พยาน
(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)
สว.อก.สน.ศาลาแดง

(ลงชื่อ) ร.ต.ท.  พยาน
(วินชาติ จันทร์มีทรัพย์)
รอง สว.(ป.)สน.ศาลาแดง

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.ท.


(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ศาลาแดง

โทร. ๐๒-๔๒๑-๑๙๕๑ ต่อ ๕๐๖

ที่ ๐๐๑๕.(บก.น.๗)(๑๒)/ -

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สน.ศาลาแดง

เรียน ผกก.สน.ศาลาแดง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ ผกก.สน.ศาลาแดง ให้ความเห็นชอบ ลง ๓๐ ก.ย.๖๔ ให้ดำเนินการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ภายในวงเงิน ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน เพื่อให้อาคารที่ทำการสะอาดเรียบร้อย นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สน.ศาลาแดง ได้ดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๓), มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง ข้อ(๒)(ข) มาตรา ๙๖ และได้รับแจ้งใบเสนอราคา เลขที่ ๑/๒๕๖๕ ลง ๒๙ ก.ย.๖๔ จาก น.ส.ศศิประภา จันทร์ล่อ

๓. ข้อกฎหมายและหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๓) มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง ข้อ (๒)(ข) มาตรา ๙๖

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ลง ๒๓ ส.ค.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙

๓.๓ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ลง ๒๓ ส.ค.๒๕๖๐ ข้อ ๑

๓.๔ หนังสือ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕ ๒/ว ๓๔๖ ลง ๘ ก.ย.๒๕๖๐ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง

๓.๕ คำสั่ง บข.น.ที่ ๒๙๒/๒๕๖๐ ลง ๑๑ ก.ย.๖๐ เรื่องการมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุในกองบัญชาการตำรวจนครบาล

๔. ข้อพิจารณา

๔.๑ ดำเนินการจัดจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สน.ศาลาแดง โดย น.ส.ศศิประภา จันทร์ล่อ เสนอราคาค่าอุปกรณ์และค่าแรงรวมเป็นเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน ไม่เกินวงเงินที่ ผกก.สน.ศาลาแดง ให้ความเห็นชอบ

๔.๒ เห็นควรจัดจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สน.ศาลาแดง รวมเป็นเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) ต่อเดือน มีกำหนด ๑๒ เดือน รวมเป็นเงิน ๑๒๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันบาทถ้วน)

/๔.๓ การจัดจ้าง...

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.ท.

(สมนึก แสงสุวรรณ์เลิศ)

๔.๓ การจัดจ้างก่อนที่จะได้รับแจ้งการโอนเงินงบประมาณ จะต้องดำเนินการให้เสร็จใน
ขั้นตอนจนได้ผู้รับจ้างและอนุมัติไว้แล้ว เมื่อรับการโอนเงินงบประมาณ จึงค่อยลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง
จึงจะมีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๔ ตามระเบียบที่อ้างถึงตามข้อ ๓.๔

๕. ข้อเสนอแนะ

๕.๑ เพื่อโปรดพิจารณาตามข้อ ๔.๒

๕.๒ จะได้นำเสนอสัญญา หรือ ข้อตกลงในการจ้าง เสนอลงนามอีกครั้งเมื่อได้รับการโอน
เงินงบประมาณ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.ท.



(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง

- อนุมัติตามเสนอ

พ.ต.อ.



(ศรศักดิ์ ทองมี)

ผกก.สน.ศาลาแดง

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.ท.



(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ศาลาแดง

โทร. ๐๒-๔๒๑-๑๙๕๑ ต่อ ๕๐๖

ที่ ๐๐๑๕.(บก.น.๗)(๑๒)/ -

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรับความเห็นชอบดำเนินการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สน.ศาลาแดง

เรียน ผกก.สน.ศาลาแดง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ สน.ศาลาแดง มีเนื้อที่จำนวน ๑ ไร่ ๙๕ ตารางวา ปลูกสร้างอาคารที่ทำการ จำนวน ๑ หลัง เป็นอาคาร ๓ ชั้น มีเนื้อที่ใช้สอย ๑,๘๐๐ ตารางเมตร ไม่มีนักการภารโรงเพื่อทำความสะอาดพื้นที่ดังกล่าว ข้าราชการตำรวจไม่สามารถดูแลรักษาความสะอาดได้ทั่วถึง จึงทำให้อาคารที่ทำการ สน.ศาลาแดง ไม่สะอาดเท่าที่ควร

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สน.ศาลาแดง ได้สอบถามราคาจ้างเหมาทำความสะอาดจาก น.ส.ศศิประภา จันทร์ระออ เพื่อจ้างเหมาทำความสะอาด ระหว่างวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๔ - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๕ ปรากฏว่า น.ส.ศศิประภา จันทร์ระออ ได้เสนอค่าจ้างเหมาทำความสะอาดในราคา เดือนละ ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ และขณะนี้ใกล้สิ้นสุดสัญญาจ้างเหมาทำความสะอาด สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ ต.ค.๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๔) แล้ว แต่เนื่องจากมีความจำเป็นที่จะต้องจ้างทำความสะอาดอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มีความสะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อยต่อไป และสำหรับในวันที่ ๑ ต.ค.๒๕๖๔ เชื่อว่าคงยังไม่ได้รับการโอนเงินงบประมาณ ๒๕๖๔

๓. ขอกฎหมายและหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๕(๓) มาตรา ๕๖ (๒)(ข) มาตรา ๙๖

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ลง ๒๓ ส.ค.๒๕๖๐ ข้อ ๗๔

๓.๓ กฎกระทรวง กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ลง ๒๓ ส.ค.๒๕๖๐ ข้อ ๑

๓.๔ หนังสือ คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ต่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕ ๒/ว ๓๔๖ ลง ๘ ก.ย.๒๕๖๐ เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง

๓.๕ คำสั่ง บช.น.ที่ ๒๙๒/๒๕๖๐ ลง ๑๑ ก.ย.๖๐ เรื่องการมอบอำนาจการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุในกองบัญชาการตำรวจนครบาล

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดจ้างพัสดุเป็นไปตามข้อ ๒๒ ของระเบียบที่อ้างถึงในข้อ ๓.๒ จึงรายงานขอรับความเห็นชอบในการจัดจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สน.ศาลาแดง ดังต่อไปนี้

๔.๑ ความจำเป็นที่ต้องจัดจ้างทำความสะอาดอาคารที่ทำการในครั้งนี้ เพื่อให้อาคารที่ทำการอยู่ในสภาพที่สะอาดเรียบร้อย

สำเนาถูกสั่ง

/๔/๒ รายละเอียด...

พ.ศ.พ.

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

๔.๒ รายละเอียดของการทำความสะอาด และวัสดุอุปกรณ์ ตามใบเสนอราคาที่แนบ

๔.๓ ราคาจ้างในปัจจุบัน เดือนละ ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๔.๔ เคยจ้างครั้งล่าสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๔.๕ วงเงินที่ใช้จ้างครั้งนี้เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

๔.๖ กำหนดเวลาที่ต้องทำความสะอาดเดือน ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕

๔.๗ ในการจ้างครั้งนี้ ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ เนื่องจากเป็นการจ้างในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท(ห้าแสนบาทถ้วน) ตามระเบียบที่อ้างถึงในข้อ ๓.๕

๔.๘ ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ วงที่ ๑ (ต.ค.๖๔ - ก.ย.๖๕)
หมวดค่าใช้สอย

๔.๙ ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับการจ้างเหมาทำความสะอาด ดังนี้

๔.๙.๑ พ.ต.ท.ธนกร พิมพ์ชัย สว.ป.สน.ศาลาแดง เป็น ประธานกรรมการ

๔.๙.๒ ร.ต.อ.เจนศักดิ์ บัวศรี รอง สว.ป.สน.ศาลาแดง เป็น กรรมการ

๔.๙.๓ ร.ต.ท.วันชาติ จันทร์มีทรัพย์ รอง สว.(ป.)สน.ศาลาแดง เป็น กรรมการ

๕. ข้อเสนอแนะ

๕.๑ เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๔.๑ - ๔.๘

๕.๒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔.๙ และลงนามในคำสั่งที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.ท.

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง

- อนุมัติตามเสนอ

พ.ต.อ.

(ศรศักดิ์ ทองมี)

ผกก.สน.ศาลาแดง

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.ท.

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง

นางสาว ศศิประภา จันทร์ล่อ

เลขที่ ๑๖๑/๒ หมู่ ๔ ถนนเลียบบคลองปทุม แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

โทรศัพท์ ๐๖๑-๓๒๘-๑๖๓๑

ใบเสนอสัญญาจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ

เลขที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรียน ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

ที่อยู่ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง เลขที่ ๑๒๘ ถนนทวีวัฒนา แขวงทวีวัฒนา เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ

เรื่อง เสนอราคาค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

มีความยินดีเสนอราคาค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ มีรายละเอียดดังนี้

<u>๑.รายละเอียด</u>	<u>การทำความสะอาดงานประจำวัน</u> <ul style="list-style-type: none">- กวาดพื้นและถูพื้นทั้งหมดด้วยน้ำยาทำความสะอาด- ดูแลตุ๊กฝุ่นพื้นให้สะอาดอยู่เสมอ- ทำความสะอาดลบลอยเปื้อนตามทางเดิน- ขนถ่าย เก็บขยะและดูแลรักษาความสะอาดที่เขี่ยบุหรี ให้สะอาดตลอดวัน- ทำความสะอาดประตูเข้า - ออก เช็ดราวบันไดขอบประตูและลูกบิด- เช็ดทำความสะอาดบานประตูเข้า - ออก โดยสม่ำเสมอ- ทำความสะอาดอุปกรณ์ตกแต่ง กระจก ปัดฝุ่นข้างฝา เพดาน และชอกมุมต่าง ๆ- ทำความสะอาดห้องน้ำ สุขภัณฑ์ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค และน้ำยาดับกลิ่น- รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นทันที เช่น เครื่องสุขภัณฑ์ ชำรุด เป็นต้น- ใช้เครื่องขัดพื้นให้สะอาดอยู่เสมอ <u>การทำความสะอาดงานประจำปี</u> <ul style="list-style-type: none">- ทำความสะอาดกระจกภายนอกให้สะอาด- ดูแลความเรียบร้อยภายในบริเวณที่ทำการสถานีตำรวจ
<u>๒.การปฏิบัติงาน</u>	<ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติงานวันจันทร์ ถึงวันเสาร์ (หยุดวันอาทิตย์,นักขัตฤกษ์)- เวลาปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐
<u>๓.จำนวนพนักงาน</u>	<ul style="list-style-type: none">- พนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน
<u>๔.ระยะสัญญาจ้าง</u>	<ul style="list-style-type: none">- ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๒๕๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๕)
<u>๕.อัตราจ้างเหมา</u>	<ul style="list-style-type: none">- เหม่าจ่ายเดือนละ ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ ศศิประภา จันทร์ล่อ ผู้เสนอราคา
(ศศิประภา จันทร์ล่อ)

สัญญาถูกต้อง

พ.ต.ท.

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)



ที่ ตช.๐๐๑๕(บก.น.๗)๑๒/ พิเศษ

สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๑๒๘ แขวงบางไผ่เขตบางแค
กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๖๐

๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรทราบราคาการจ้างเหมาทำความสะอาด
เรียน นางสาวศศิประภา จันทร์ละออ

ด้วยสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง ซึ่งมีเนื้อที่ ๑,๘๐๐ ตารางเมตร หากมีความประสงค์ที่จะดำเนินการรับจ้างเหมาทำความสะอาด ขอได้โปรดเสนอราคาให้สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดงทราบ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พันตำรวจโท

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
ปฏิบัติราชการแทนผู้กำกับการ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

งานธุรการ สน.ศาลาแดง
โทร.๐-๒๔๒๑-๗๔๒๙-๓๑
โทรสาร. ๐๒๔๒๑๑๙๕๑

สำเนาถูกต้อง
พ.ศ.ท.
(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)
สว.อก.สน.ศาลาแดง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สน.ศาลาแดง

โทร. ๐-๒๕๔๘-๖๓๖๐ ต่อ ๕๐๖

ที่ ๐๐๑๕(บก.น.๓)๑๒/ -

วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔


เรื่อง รายงานความต้องการการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน สว.อก.สน.ศาลาแดง

ตามที่ สน.ศาลาแดง มีเนื้อที่จำนวน ๑ ไร่ ๑๕ ตารางวา ปลุกสร้างอาคารที่ทำการ จำนวน ๑ หลัง เป็นอาคาร ๓ ชั้น มีเนื้อที่ใช้สอย ๑,๘๐๐ ตารางเมตร ไม่มีนักรการภารโรง จึงไม่สามารถดูแลทำความสะอาดได้ทั่วถึง สน.ศาลาแดง จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ โดยว่าจ้างเอกชน เป็นผู้จ้างเหมาดูแลทำความสะอาดภายในอาคารที่ทำการทั้งหมด ใช้พนักงานปฏิบัติงานจำนวน ๑ คน หากปล่อยทิ้งไว้อาจทำให้อาคารที่ทำการไม่สะอาดเรียบร้อยเท่าที่ควร

ฉะนั้นเพื่อไม่ให้เสียหายต่อทางราชการ สน.ศาลาแดง จึงเห็นควรดำเนินการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในราชการตามระเบียบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ส.ต.ท. 

(ทศพล เนตรพนา)

ผบ.หมู่(พงว.)(ป.).สน.ศาลาแดง/จนท.พัสดุ

เรียน ผกก.สน.ศาลาแดง

- เห็นควรดำเนินการจัดจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ ต่อไป

พ.ต.ท. 

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง

๒๘/ก.ย./๖๔

- อนุมัติจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ ตามเสนอ
- ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พ.ต.อ. 

(ศรศักดิ์ ทองมี)

ผกก.สน.ศาลาแดง

๒๘/ก.ย./๖๔

สำเนาถูกต้อง

พ.ต.ท. 

(สมนึก แสงสุวรรณดีเลิศ)

สว.อก.สน.ศาลาแดง