



รายงานการส่งเสริม  
คุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน

สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง  
ประจำปี 2567

## การรายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมยกระดับ

### คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

#### ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจทั่วประเทศ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในฐานะ หน่วยงานในสังกัดกองบังคับการตำรวจนครบาล ๗ บัญชาการตำรวจนครบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดดังนี้

#### ๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดงได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.กิตติพงษ์ สิมมาลี ผกก.สน.ศาลาแดง เป็นประธานในที่ประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

#### ๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

- ให้เปิดเผยข้อมูลสาธารณะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment:IIT)

- ให้สถานีดำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment:EIT)

- ให้สถานีดำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

- ให้สถานีดำรวจนำช่องทางการเปิดเผยแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และให้บริการประชาชนหากมีข้อสงสัย เพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

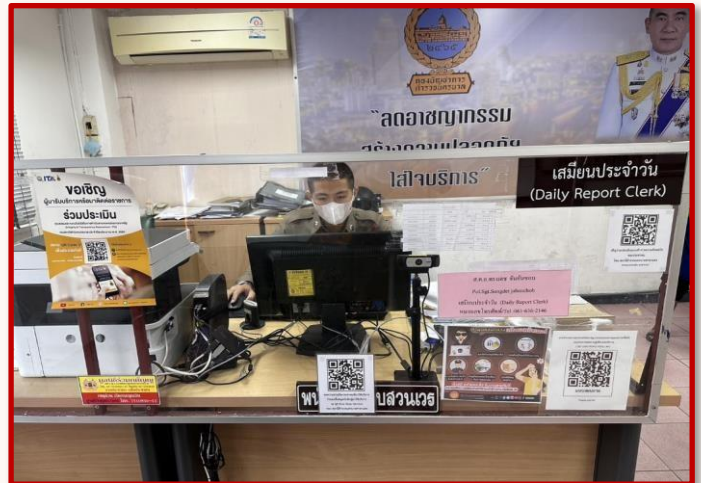
สถานีดำรวจนครบาลศาลาแดง ได้มีการประชุมวางแผนเกี่ยวกับมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการ มีการติดตามรายงานผล และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจนครบาลศาลาแดง โดยมีผู้กำกับ การสถานีดำรวจนครบาลศาลาแดง กำกับติดตามการดำเนินงาน



## 2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

### 1) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สถานที่มีความสะอาดพร้อมบริการประชาชน</li> <li>- มีความรวดเร็วในการให้บริการ</li> <li>- มีสิ่งอำนวยความสะดวกของผู้มารับบริการ</li> <li>- มีเจ้าหน้าที่ตำรวจประจำจุดประชาสัมพันธ์</li> <li>- มีตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมหมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- มีช่องทางการสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีและมีป้ายประชาสัมพันธ์</li> </ul>

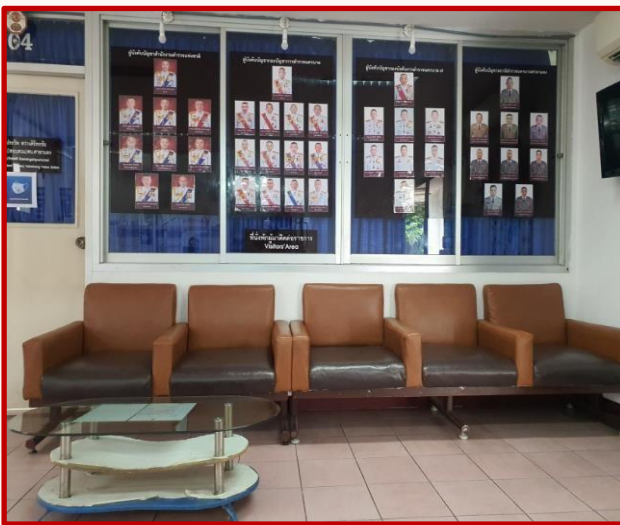


## การพัฒนาต้น

ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

## ผลการดำเนินการ

มีป้ายประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ - มีป้ายให้เห็นเด่นชัดของห้อง One Stop Service





การพัฒนาด้าน

ผลการดำเนินการ

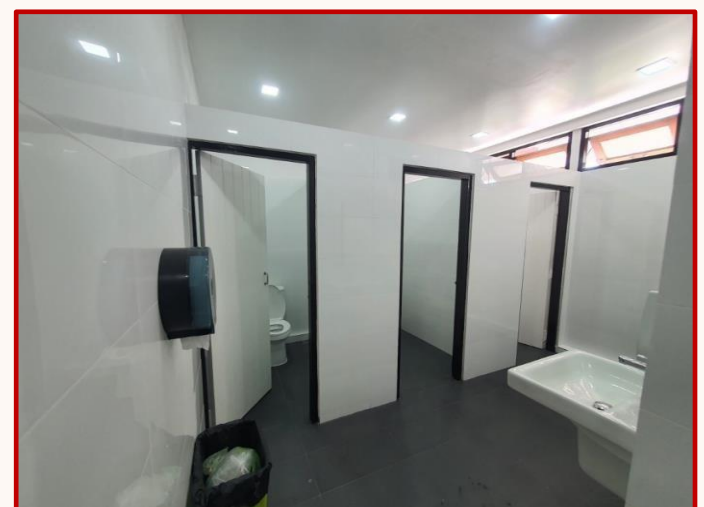
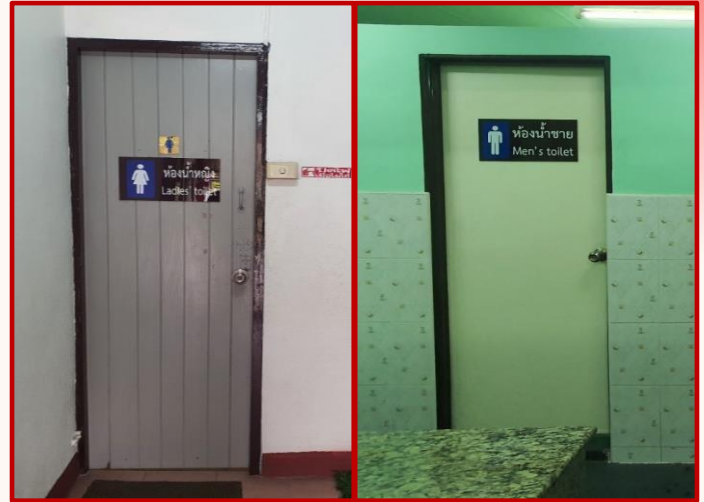
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ

มีป้ายประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ - มีป้ายให้เห็นเด่นชัดของห้อง One Stop Service





การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	- ห้องน้ำมีความสะอาดพร้อมบริการประชาชน



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันระสัญญาณ	- มีป้ายแสดงป้ายพันระสัญญาณติดให้เห็นเด่นชัด มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เวลาในการให้บริการด้วยความรวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

**กระบวนการ เรื่อง การถอนคำร้องทุกข์ของสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง**

ประชาชนพบพนักงานสอบสวนเจ้าของคดี หรือ พนักงานสอบสวนเวร → พนักงานสอบสวนตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบคดีและอธิบายขั้นตอนการดำเนินคดี → บันทึกปากคำและลงลายมือชื่อในสมุดบัญชียึดและรักษาทรัพย์สิน (กรณียึดของกลาง)

สรุป ๒ ขั้นตอน ๒ จุดบริการ รวมระยะเวลาภายในหนึ่ง ชั่วโมง ๓๐ นาที  
หมายเหตุ : เป็นการรวมบริการเสร็จสิ้น ณ จุดเดียว (One Stop Service)

**แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน**

**กระบวนการ เรื่อง การคืนรถกรณียึดไว้เพื่อตรวจสอบหลักฐานของสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง**

ประชาชนผู้ยื่นคำขอ (๕ นาที) → นำหลักฐานยื่นคำขอต่อพนักงานสอบสวน (๕ นาที) → พนักงานสอบสวนรื้อยเวรตรวจสอบความถูกต้อง เอกสาร - รถ (๕ นาที) → ลงบันทึกประจำวันรับรถ (๑๐ นาที)

สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๓๐ นาที  
หมายเหตุ เจ็อนไข : ๑. ผู้ยื่นคำขอ หลักฐานและสภาพรถ จะต้องไม่มีปัญหาในทุกกรณี เช่น เอกสารไม่ครบ ผู้ที่ยื่นคำขอไม่ใช่เจ้าของรถ และอื่นๆ  
๒. กรณีมีผู้ยื่นคำขอเกินกว่า 1 ราย ในเวลาต่อเนื่องกัน การนับเวลายาจัดไป ให้เริ่มนับตั้งจากระยะเวลาตามขั้นตอนที่กำหนด

**แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่**

**กระบวนการที่ ๑ : การขอประกันตัวผู้ต้องหา ของสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง**

ประชาชนผู้ยื่นคำร้อง (๑๐ นาที) → พนักงานสอบสวนตรวจสอบหลักเกณฑ์หลักฐานความถูกต้องครบถ้วน (๑๐ นาที) → พนักงานสอบสวนบันทึกสัญญาประกันและให้ความเห็นควรหรือไม่อนุญาตให้ประกัน (๑๐ นาที) → ผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ประกัน (๑๐ นาที) → เจ้าหน้าที่เขียนประจำวันทำการบันทึกประจำวันเพื่อปล่อยตัวหรือไม่ปล่อยตัวผู้ต้องหา (๑๐ นาที)

สรุป ๔ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๔๔ นาที

ระยะเวลาการปฏิบัติ - ภายใน ๑ ชั่วโมง นับตั้งแต่เวลาที่ยื่นคำร้องต่อพนักงานสอบสวน

กรณีพิเศษรับใบไต่สวนปล่อยตัวชั่วคราวได้ ให้พิจารณาให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ชั่วโมง นับแต่ที่ยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว

ภายใต้เงื่อนไข

๑. พนักงานสอบสวนได้ทำการตรวจลายนิ้วมือ
๒. หลักฐานเกี่ยวกับผู้ประกันครบถ้วน
๓. หลักฐานเกี่ยวกับหลักประกันครบ
๔. พนักงานสอบสวนเป็นผู้มีอำนาจสั่งอนุญาตให้ประกัน
๕. คดีความผิดต่อพระมหากษัตริย์และผู้สำเร็จราชการแทน
๖. คดีความผิดต่อความมั่นคงของรัฐ ภายในราชอาณาจักร
๗. คดีอุกฉกรรจ์ระลอกอื่นๆ

**พันธสัญญาระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน**

**การคืนรถในคดีจราจรของ สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง**

๑. บริการดุจญาติ พี่ที่กษัราษฎรดูจครอบครัว
๒. กริยา วาจาสุภาพ ยิ้มแย้มแจ่มใส พร้อมใจช่วยเหลือ ไม่อยู่เหนือกฎหมาย ขยายบริการ ทำงานว่องไว ใส่ใจประชาชน
๓. มาตรฐานระยะเวลาการให้บริการตาม ตร.กำหนด

**แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน**

ประชาชนผู้ยื่นคำขอ → พบพนักงานสอบสวนเพื่อขอรถคืนในกรณีที่ยึดไว้ (เพื่อตรวจสอบสภาพและ ผู้รับรถคืนเป็นผู้มีสิทธิ จะได้รับหลังจากตรวจสอบสภาพแล้ว) → พนักงานสอบสวนตรวจสอบหลักฐาน - เอกสาร → ลงประจำวันรับรถ

สรุป ๓ ขั้นตอน ๓ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๓๐ นาที (กรณีไม่หลบหนี)

หมายเหตุ เจ็อนไข ๑. ได้มีการตรวจสอบสภาพเรียบร้อยแล้ว  
๒. ผู้ขอรับรถได้ดำเนินการช่วยเหลือ เช่น ชีเบาะแอส, ไม่มีการโต้แย้งกรณีสิทธิ, ชดใช้ค่าเสียหายตามส...

**แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน**

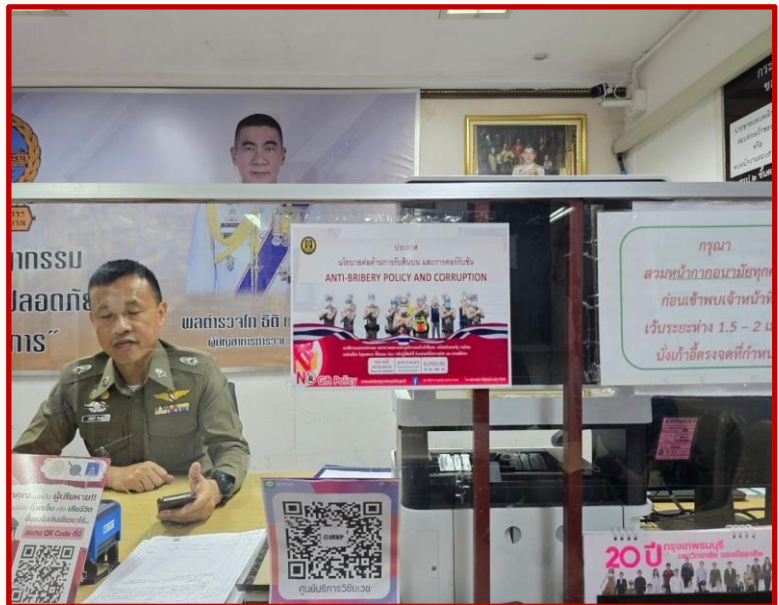
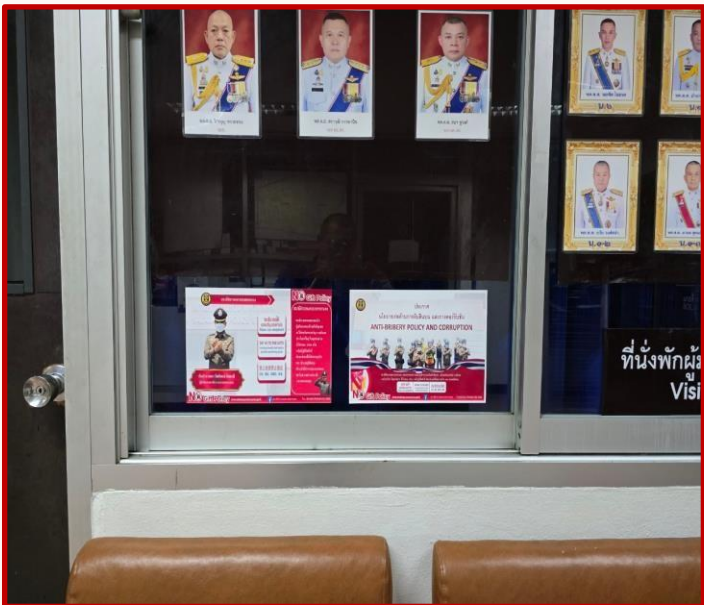
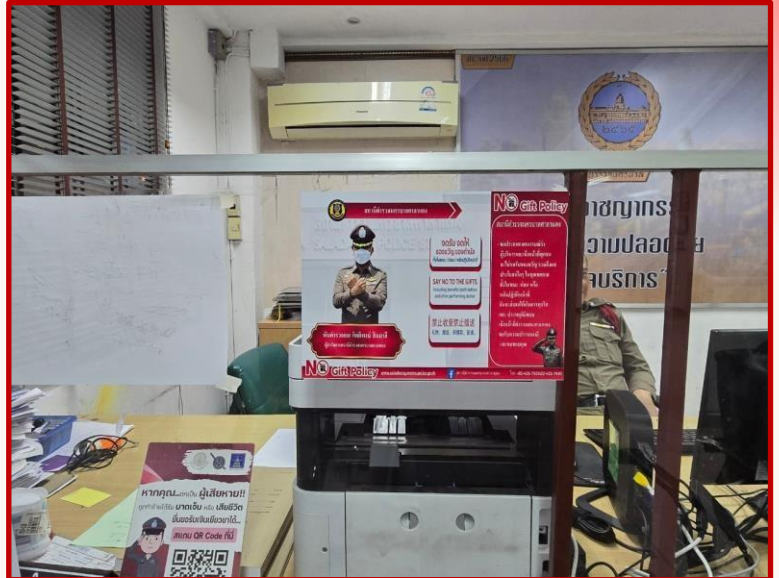
**กระบวนการ เรื่อง การให้บริการรับแจ้งเอกสารหาย**

ประชาชนมาแจ้งเอกสารหาย (๕ นาที) → เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐานลงประจำวันรับแจ้งเอกสารหาย (๕ นาที) → รื้อยเวรลงนามในประจำวันรับแจ้งเอกสารหาย (๕ นาที) → มอบเอกสารคูฉบับให้ผู้แจ้ง (๕ นาที)

สรุป ๓ ขั้นตอน ๑ จุดบริการ ระยะเวลา รวม ๑๕ นาที



การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันระสัฏฐญา	- มีป้ายแสดงป้ายพันระสัฏฐญาติดให้เห็นเด่นชัด มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เวลาในการให้บริการด้วยความรวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด



การพัฒนาต้น	ผลการดำเนินการ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	- มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น น้ำดื่ม สัญญาณไวไฟ รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำ นักงานตำรวจแห่งชาติ คอมพิวเตอร์ที่ แบบสอบถาม EIT แบบจัดการรับรู้ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก





ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O1 โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ)</li> <li>- อัตรากำลังของสถานีตำรวจ</li> <li>- แสดงรายนามผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้</li> </ul>	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน





OIT 1


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


 สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


 โทร -02-421-7929, 02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้ดำเนินการ
การจัดทำ OIT			
๐2 อ่างน้ำที่พื้นที่รับผิดชอบ	- ข้อมูลเกี่ยวกับอ่างน้ำที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละงานภายในสถานีตำรวจ	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยการ



สถานีตำรวจนครบาลสาละวัน

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน





OIT 2



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


[สถานีตำรวจนครบาลสาละวัน](https://www.facebook.com/saladaengmetro)


 โทร -02-421-7929,02-421-7930




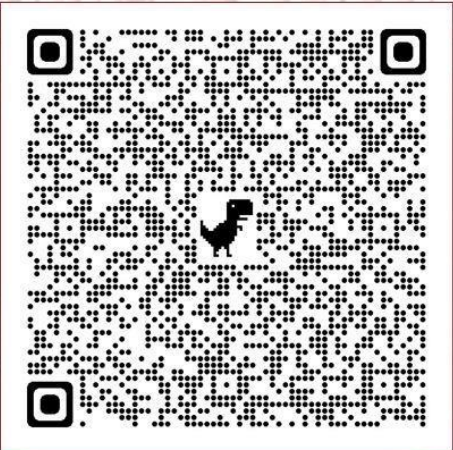
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา</li> <li>- แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น มาตรการป้องกันการแทรกแซงการใช้ดุลยพินิจ</li> <li>- แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา</li> <li>- แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา</li> </ul>	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานสอบสวน งานอำนวยความสะดวก




สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน






OIT 3


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


[สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง](https://www.facebook.com/saladaengmetro)

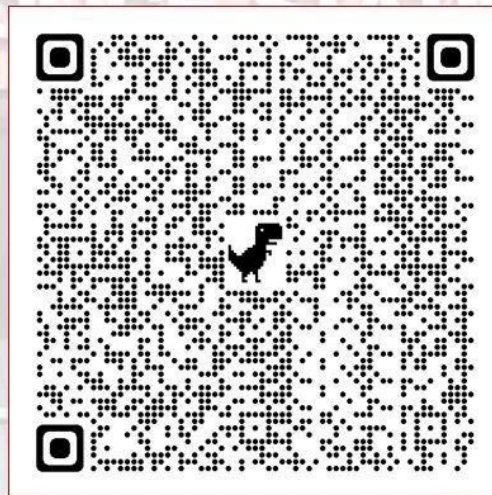

 โทร -02-421-7929, 02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O4 ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	- อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ ที่ ก.ต.ช. กำหนดไว้	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานป้องกันปราบปราม งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 4



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)




สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929,02-421-7930




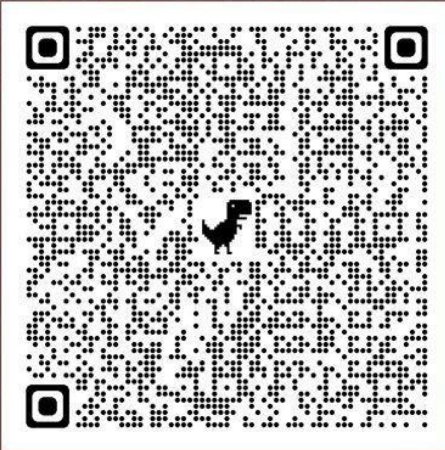
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O5 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ที่อยู่</li> <li>- หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)</li> <li>- แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ</li> </ul>	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยความสะดวก




สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน






OIT 5


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


[สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง](#)


 โทร -02-421-7929,02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินกร	ผลการดำเนิน	ผู้ดำเนินการ
การจัดทำ OIT			
O2 อำนาจหน้าที่ และ พื้นที่รับผิดชอบ	ข้อมูลเกี่ยวกับ อำนาจ หน้าที่หรือ ภารกิจของ สถานี ตำรวจและบทบาท ภารกิจความ รับผิดชอบ ของแต่ละ งานภายใน สถานี ตำรวจ	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	ทุกสายงาน



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม  
การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน





OIT 6


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


โทร -02-421-7929,02-421-7930

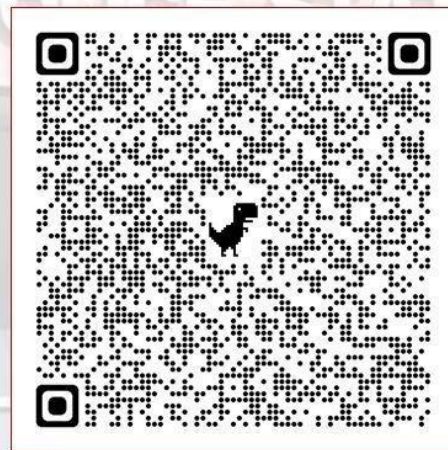


ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน	- รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	ทุกสายงาน



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 7



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



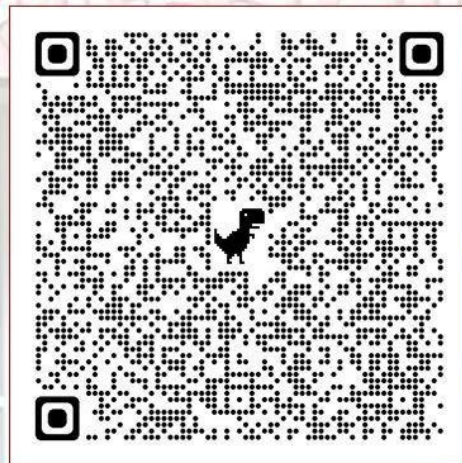
โทร -02-421-7929, 02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O8 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	-จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของแต่ละงาน (งาน อำนาจการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนาจการ



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 8



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929, 02-421-7930

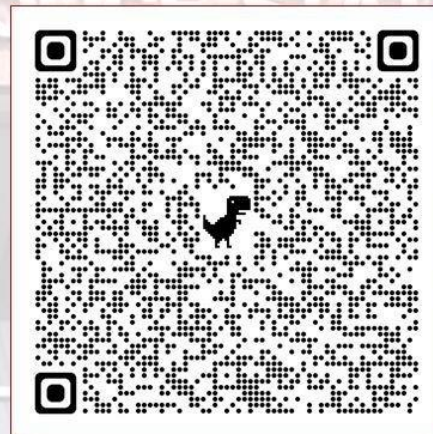


ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
09 คู่มือการให้บริการประชาชน	- แสดงคู่มือฉบับประชาชนในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจนครบาลสาละวัน

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 9



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)




สถานีตำรวจนครบาลสาละวัน



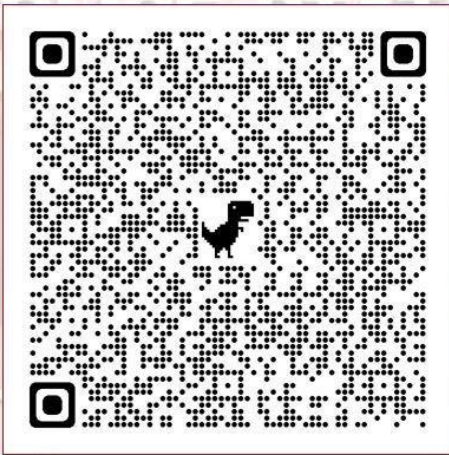
โทร -02-421-7929, 02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินกร	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O10 E-Service	เชื่อมโยงระบบบริ การ ประชาชน - ระบบแจ้งความ ออนไลน์ - ระบบเสีย ค่าปรับ Online - ระบบการติดตาม ความ คืบหน้า ของคดีสำหรับ ประชาชน (Case Tracking)	จัดทำข้อมูล ตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อยแล้ว	งานอำนวยการ





สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม  
การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 10


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


โทร -02-421-7929,02-421-7930

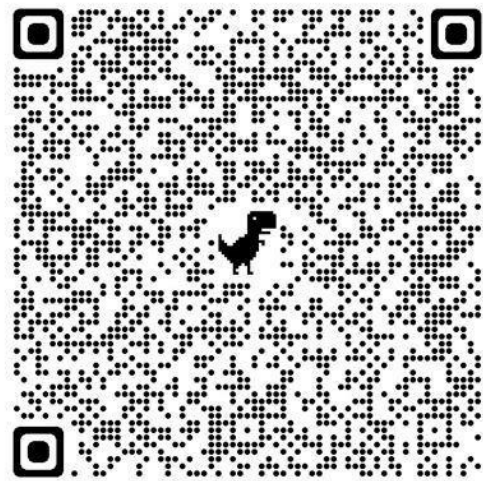


ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O11 ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในเชิงสถิติ	- รวบรวมเอกสารไฟล์ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ การตั้งจุดตรวจ จุดสกัดและสถิติฐานความผิดคดีอาญา (คดี 4 กลุ่ม) จัดทำข้อมูลเป็นรายเดือน	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานป้องกัน งานสอบสวน งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 11



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929, 02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อยแล้ว	งานอำนวยการ



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 12



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929, 02-421-7930



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	- รายงานได้รับการจัดสรรงบประมาณกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานสืบสวน งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 13



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929, 02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	- ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำเป็นรายเดือน	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยการ



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 14



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929, 02-421-7930



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายเดือน	- แบบสรุปผลการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ปังบประมาณ พ.ศ. 2567 สรุปผล แยกเป็นรายเดือน ตารางละ 1 เดือน	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยการ



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 15



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)




สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929, 02-421-7930

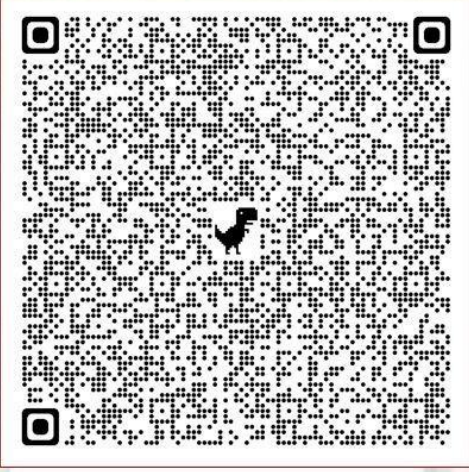
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O16 หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	- ประกาศหลักเกณฑ์การบริหาร กำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย หลักเกณฑ์การประเมินผล การ ปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การเลื่อน ขึ้นเลื่อนเงินเดือน หลักเกณฑ์การ พัฒนา กำลังพล	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยการ



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน






OIT 16


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


โทร -02-421-7929, 02-421-7930



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	- การเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ใสลิงก์ Google form เรื่องการร้องเรียนการทุจริต	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจนครบาลสาเลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน





OIT 17


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


 สถานีตำรวจนครบาลสาเลาแดง


 โทร -02-421-7929,02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน	- จัดทำประกาศ เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่พร้อมประกาศบนเว็บไซต์	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



**OIT 18**



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


 สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


 โทร -02-421-7929, 02-421-7930




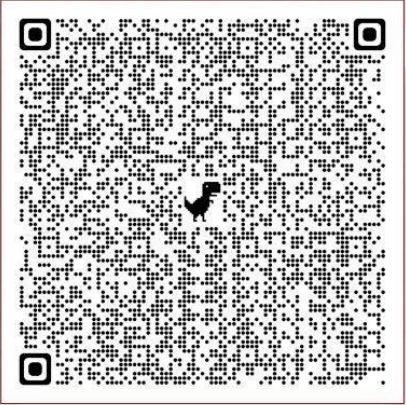
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	- แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริต/ต่อต้านสินบน ในหน่วยงาน	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยความสะดวก




สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน







## OIT 19


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


 สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



 โทร -02-421-7929, 02-421-7930


ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ 2567</li> <li>- ทำการประเมินความเสี่ยงจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน</li> <li>- การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ต้องมีข้อมูลดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ชื่อกระบวนการ/งาน-โครงการของแต่ละสายงาน</li> <li>2.เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>3.ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>4.ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>5.แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ol> </li> </ul>	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	ทุกสายงาน




สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน






OIT 20


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


 สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


 โทร -02-421-7929, 02-421-7930



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> <li>- ผลการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน แยกตามสายงาน</li> <li>- แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</li> </ul>	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	ทุกสายงาน





สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 21


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


 สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


 โทร -02-421-7929, 02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564</li> <li>- แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do &amp; Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ</li> </ul>	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยการ




สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



**OIT 22**


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


 สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง


 โทร -02-421-7929, 02-421-7930



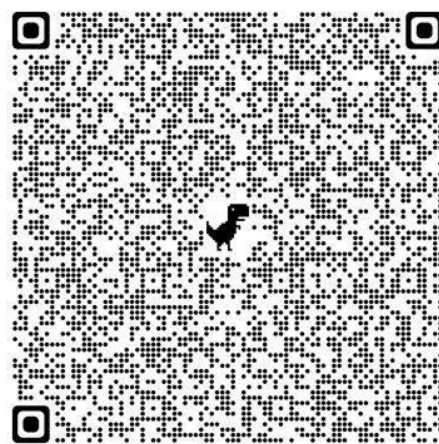
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	<p>1. แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยมี อย่างน้อย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธ ยุทธภัณฑ์ และของบริจาค</li> <li>- กำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สิน ของราชการ และของ บริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สิน ประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ</li> <li>- ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธ ยุทธภัณฑ์ของ สถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้งาน ในภารกิจ ประจำวัน</li> <li>- กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สิน ของราชการ หรือของบริจาคไปใช้ปฏิบัติงาน ที่ชัดเจน- แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ ทรัพย์สินของราชการและของบริจาคได้อย่างถูกต้อง</li> </ul> <p>2.การจัดเก็บของกลาง</p>	จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>- แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของ กลาง ที่ยึด आयัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อ แลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดีและ รับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และ เหมาะสมตามประเภทของของกลางนั้น ๆ</p> <p>3.รายงานผลการปฏิบัติ</p> <p>- รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง</p> <p>- เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือน แรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗</p>	<p>จัดทำข้อมูลตามที่ป.ป.ช. กำหนด ตามคู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย</p>	



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน



OIT 23



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929,02-421-7930



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT			
O24 มาตรการการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	<p>1.การเตรียมความพร้อมรับการ ประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของ สถานี</li> <li>- ผกก./หน.สภ. ชี้แจงและให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการ ประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน</li> </ul> <p>2.กำหนดแนวทางยกระดับและ ความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ๒ ด้าน ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) การพัฒนาระดับการ ให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก ประชาชนที่มารับบริการโดยสถานี ตำรวจ ดำเนินการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จุดประชาสัมพันธ์/สอบถาม ความคืบหน้าการ ดำเนินคดี</li> <li>- ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ - ป้ายพันธะ สัญญา</li> </ul>	จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย	งานอำนวยความสะดวก

ด้าน	ประเด็นที่ต้อง ยกระดับการพัฒนา /ดำเนินกร	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>(หมายเหตุ : ป้ายมีความ สมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่เสมอ เสมอ) - ป้าย No Gift Policy ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้บริการ การจัดส่งอำนาจ ความสะดวก การให้บริการ ประชาชน (2) ยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตาม แบบ ตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ - การจัดทำเว็บ ไซต์/ปรับปรุง ข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูล สาธารณะ ตาม เกณฑ์การ ประเมินและ ข้อมูลที่ เกี่ยวข้องต่าง ๆ - การ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ อย่าง ต่อเนื่อง</p>		



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม  
การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน





OIT 24



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง




โทร -02-421-7929, 02-421-7930




ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับ การพัฒนา /ดำเนินกร	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
<b>การจัดทำOIT</b>			
<p>O25 การรายงานผลการ ดำเนินการ ตาม มาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p>	<p>กิจกรรม หรือการ ดำเนินการที่ สอดคล้อง กับ มาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานตาม ข้อ ๐24 ที่สถานี ตำรวจได้ ดำเนินการปรับปรุง พัฒนา จุดบริการ อย่างน้อย ประกอบด้วย (1) ผลการ ดำเนินการตาม มาตรการ การ ยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงาน/One Stop Service (2) ภาพกิจกรรม ที่แสดงถึง การนำมาตรการ ไปปฏิบัติ จริง/ การพัฒนา จุดบริการ อย่างเป็น รูปธรรม - ภาพ จุด ประชาสัมพันธ์/ สอบถาม ความ คืบ หน้า การ ดำเนินคดี - ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ จุดบริการ - ภาพป้ายพันธะสัญญา (หมายเหตุ : ป้ายมีความ สมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุง ข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่ สม่า เสมอ) - ภาพป้าย No Gift Policy ภาพป้ายประชา สัมพันธ์Download คู่มือ การให้บริการ</p>	<p>จัดทำข้อมูลตามที่ ป.ป.ช. กำหนด ตาม คู่มือ ITA 2567 เรียบร้อย</p>	<p>งานอำนวยความสะดวก</p>

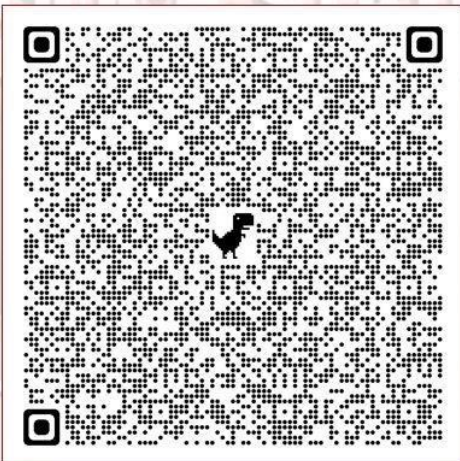
ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
	ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน - ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุม การ มอบหมาย เจ้าภาพ/ผู้รับผิดชอบ การยกระดับ การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) - ภาพการประชุมกำกับติดตาม โดยหัวหน้า สถานีตำรวจ		




สถานีตำรวจนครบาลสาลาแดง


025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน






OIT 25


[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)


 สถานีตำรวจนครบาลสาลาแดง


 โทร -02-421-7929, 02-421-7930



ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา / ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์			
การพัฒนาเว็บไซต์	<p>- เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีและเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานจัดทำเว็บไซต์ให้มีรูปแบบที่ทันสมัย น่าติดตาม และจัดให้มีรูปแบบที่สวยงาม เพื่อให้ประชาชนที่มาเยี่ยมเว็บไซต์รู้สึกไว้วางใจ และเป็นผลดีในการแจ้งเบาะแสผู้กระทำความผิดผ่านช่องทางเว็บไซต์ สถานีตำรวจ</p> <p>- การประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องในกิจกรรมที่จัดขึ้นภายในสถานีตำรวจ และการประชาสัมพันธ์ในการบังคับใช้กฎหมายในพื้นที่ เพื่อให้ประชาชนรับทราบข้อมูลต่างๆที่เกิดขึ้นในพื้นที่พักอาศัยของตน</p> <p><a href="http://www.saladaeng.metro.police.go.th">www.saladaeng.metro.police.go.th</a></p>	<p>ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ ให้สามารถรับการตรวจจาก ป.ป.ช. เรียบร้อย และมีการปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอ</p>	งานอำนวยความสะดวก



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

025 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน





เว็บไซต์ สน.ศาลาแดง



[www.saladaeng.metro.police.go.th](http://www.saladaeng.metro.police.go.th)



สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง



โทร -02-421-7929, 02-421-7930

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผลการดำเนิน	ผู้รับผิดชอบ
<b>การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ</b>			
คำสั่งคณะทำงาน และมีกรมมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมาย ให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน เรียบร้อย	งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุกสายงานเป็น ผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูลหัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ



คำสั่ง สถาบันตำรวจนครบาลกลาง  
ที่ ๑๒๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถาบันตำรวจนครบาลกลาง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือ ที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐ หรือเมื่อเห็น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหา การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถ นำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กร ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้น การประเมิน ITA ไม่ได้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อหาข้อบกพร่องในการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการไม่บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความเป็นธรรม และ ความดีต่อประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแผนยุทธศาสตร์ทางในการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบในระบอบราชการไทยต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment ของสถาบันตำรวจนครบาลกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะทำงาน ดังนี้

๑. พันตำรวจเอก กิตติพงษ์ สิมมาลี ประธานคณะทำงาน ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๒. พันตำรวจโท สุรศักดิ์ เสนมเอก รองประธานคณะทำงาน ผู้กำกับการป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๓. พันตำรวจโท อรุณชัย โมธิโยธ รองประธานคณะทำงาน ผู้ช่วยผู้กำกับการสืบสวนสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๔. พันตำรวจโท ณัฐวัฒน์ สิทธิโชคธรรม รองประธานคณะทำงาน ผู้ช่วยผู้กำกับการสอบสวนสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๕. พันตำรวจโท ภาณุทัศน์ บุญประสิทธิ์ คณะทำงาน สารวัตรสอบสวน(หัวหน้างานคดี) สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๖. พันตำรวจโท กิรินทร์ สุมาลี คณะทำงาน สารวัตร(ป้องกันปราบปรามอาชญากรรม)หัวหน้าทีมขนส่งสินค้า
๗. พันตำรวจตรี เกียรติศักดิ์ กิ่งสิน คณะทำงาน สารวัตรป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๘. พันตำรวจโท ทรุภณัฐ คณะทำงาน สารวัตรสืบสวนสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๙. พันตำรวจโท วุฒิวัฒน์ มีสสิมิลล คณะทำงาน/เลขานุการ/ผู้ดูแลระบบ สารวัตรอำนวยการสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

๑๑. สิบตำรวจเอก ภัทรพงษ์ เกนทา คณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบ ผู้บังคับหมู่ (พนักงานวิเทศ) สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง
๑๒. คาบตำรวจหญิง สุวิมลสุภา กุหลาบวงษ์ คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ ผู้บังคับหมู่ (ทำหน้าที่ปฏิบัติกรป้องกันปราบปราม) สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง

**อำนาจหน้าที่**

๑. วางกรอบแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจนครบาลศาลาแดง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๒. กำกับดูแลกำหนดทิศทาง ในการดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างมาตรฐานเดียวกัน
๓. ผลักดันให้สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง ปรับปรุงแก้ไขหน่วยงาน หรือซีกกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมมีความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตทุกสายงาน
๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดงรับผิดชอบทำหน้าที่ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ตามระยะเวลาในปฏิทินที่กำหนด โดยมีรายชื่อผู้รับผิดชอบและรายละเอียดตามผนวก แนบท้ายคำสั่งนี้ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนเสร็จสิ้นภารกิจ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พันตำรวจเอก  
( กิตติพงษ์ สิมมาลี )  
ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง





ตาม	ประเด็นที่กองยกระดบการพัฒน /ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ			
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการประชุมสอบถามความ คืบหน้าหน้าของการเผยแพร่ ข้อมูล และสอบถามปัญหา ข้อขัดข้อง เพื่อแก้ไข กำชับการ ปฏิบัติต้องอยู่ในกรอบระยะเวลาที่ กำหนด และตรวจสอบความ ถูกต้องของข้อมูล จัดทำข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน ก่อนการเผยแพร่ข้อมูล ต้องให้ผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้น ที่ได้รับการแต่งตั้งในคำสั่ง ตรวจสอบก่อนทุกครั้ง	ดำเนินการจัดการ ประชุมสอบถามค วามคืบหน้าของ การเผยแพร่ข้อมูล เพื่อสอบถามปัญหา และข้อขัดข้อง	งานอำนวยการจัดทำคำสั่ง ทุกสายงานเป็น ผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุกสายงานควบคุม การปฏิบัติ

